

Số: 43 /KH-ĐHSPKTNĐ

Ninh Bình, ngày 06 tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ 5, năm 2026

Căn cứ Luật Thư viện số 46/2019/QH14 ngày 21 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Công văn số 304/VHCSGDĐT-VTV ngày 13/3/2026 của Cục Văn hóa cơ sở, Gia đình và Thư viện về việc tổ chức Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2026;

Hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam (21/4) và Ngày sách và Bản quyền Thế giới (23/4), Nhà trường ban hành Kế hoạch tổ chức hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ 5, năm 2026 với thông điệp ***“Sách hay cần bạn đọc”, “Sách quý tặng bạn”*** cụ thể như sau:

I. Mục đích

- Nhằm phát huy giá trị của sách và văn hóa đọc trong cộng đồng; góp phần xây dựng đời sống văn hóa tinh thần, phát huy truyền thống hiếu học.
- Xây dựng và phát triển phong trào đọc sách trong cán bộ, giảng viên và học viên, sinh viên; hướng tới xã hội học tập và học tập suốt đời.
- Tôn vinh giá trị của sách, khẳng định vai trò, vị trí của sách trong học tập, giảng dạy và nghiên cứu khoa học của cán bộ, giảng viên và học viên, sinh viên.
- Tổ chức hoạt động hưởng ứng Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam mang tính thiết thực, hiệu quả, tuyên truyền giáo dục cao, thu hút sự quan tâm và hưởng ứng của đông đảo cán bộ, giảng viên và học viên, sinh viên trong toàn trường nhằm tạo động lực góp phần nâng cao nhận thức của cộng đồng về văn hóa đọc.

II. Nội dung hoạt động

1. Nội dung

- Tuyên truyền, giới thiệu kế hoạch hưởng ứng Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ 5, năm 2026 cho cán bộ, giảng viên; học viên, sinh viên toàn trường.
- Hưởng ứng Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ 5, năm 2026, Nhà trường phát động ***Ngày hội trao đổi sách 2026*** với thông điệp: ***“Sách hay cần bạn đọc”, “Sách quý tặng bạn”*** dành cho cán bộ, giảng viên; học viên, sinh viên trong

Trường. Đây sẽ là cơ hội tốt để bạn đọc vừa có thể khám phá thêm được giá trị của những cuốn sách, vừa lan tỏa những cuốn sách hay tới nhiều người.

- **Ngày hội trao đổi sách 2026** Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Nam Định giao cho Phòng Công tác sinh viên là đơn vị đầu mối tổ chức.

2. Hình thức thực hiện

2.1. Chủ đề: *Ngày hội trao đổi sách 2026* với ý nghĩa bạn đọc lựa chọn những cuốn sách của mình đã đọc mang đến Thư viện để đổi những cuốn sách của các bạn đọc khác tại Thư viện.

2.2. Đối tượng tham gia: Toàn bộ cán bộ, giảng viên; học viên, sinh viên Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Nam Định.

2.3. Thời gian, địa điểm

- Thời gian:

+ Từ ngày 20/4/2026-22/4/2026: Bạn đọc mang đổi sách.

+ Từ ngày 23/4/2026-24/4/2026: Bạn đọc đến chọn sách muốn nhận.

- Địa điểm: Tại phòng 206 - A1 (Thư viện Trường).

2.4. Hình thức thực hiện

- Cán bộ, giảng viên; học viên, sinh viên Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Nam Định có sách, tài liệu, giáo trình, truyện... đã đọc và đã sử dụng, nay muốn trao đổi để nhận lại những cuốn sách của bạn đọc khác mà mình cần. Hoặc có thể biếu, tặng cho Thư viện Nhà trường mà không có nhu cầu nhận lại sách, tài liệu, giáo trình khác.

- Thẻ màu đổi sách như sau:

+ Thẻ màu trắng: Sách đủ điều kiện đổi, hình thức trung bình, mới, giá bìa dưới 100.000 đồng.

+ Thẻ màu xanh: Sách đủ điều kiện đổi, hình thức tốt, mới, giá bìa từ 100.000 đồng đến 150.000 đồng.

+ Thẻ màu vàng: Sách mới, các tác phẩm kinh điển, sách đang hot trên thị trường, giá bìa trên 150.000 đồng.

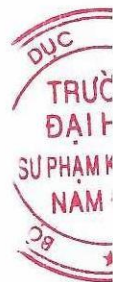
- Tiêu chí đổi sách (tài liệu, giáo trình, truyện...):

+ Là sách có bản quyền, không phải sách in lậu, sách kém chất lượng do in ấn.

+ Là sách đã đọc của mình, còn dùng được, không quá cũ, không rách nát, bong bìa, bẩn, ngấm nước, mất trang, không bị viết, vẽ, ghi chú bằng mực hoặc bút chì.

+ Sách không quá mỏng: Từ 50 trang trở lên.

+ Không nhận đổi với những sách, truyện mang tính chất cấm, không hợp thuần phong mỹ tục Việt Nam, sách mang tính chất chính trị, tôn giáo (trái phép).



- + Sách giáo trình, giáo khoa, sách nâng cao của các cấp không nhận đổi.
- + Sách đã gửi trao đổi sẽ không hoàn trả nếu bạn đọc không chọn được cuốn sách khác ưng ý.

III. Tổ chức và thực hiện

TT	Đơn vị	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành
1	Phòng CTSV	- Xây dựng kế hoạch.	06/4/2026
		- Thiết kế banner; đăng tải trên website, fanpage của Nhà trường với nội dung: “Chào mừng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam 21/4”.	17/4/2026
		- Chỉ đạo CBQLL: Đôn đốc sinh viên các lớp tham gia “Ngày hội trao đổi sách 2026” với chỉ tiêu mỗi lớp có ít nhất 03 cuốn sách đổi tại Thư viện.	20/4/2026 đến 24/4/2026
		- Nhận và trao đổi sách bạn đọc mang đến ký gửi, biếu tặng.	20/4/2026 đến 24/4/2026
		- Tổ chức “Ngày hội trao đổi sách 2026”; thống kê số lượng người tham gia, báo cáo Ban Giám hiệu.	20/4/2026 đến 24/4/2026
		- Đăng thông tin lên trang facebook thư viện; Viết bài đăng lên Website trường.	28/4/2026
		- Cộng điểm rèn luyện cho sinh viên có sách đến đổi tại thư viện.	
2	Đoàn Thanh niên	Phối hợp cùng phòng CTSV tuyên truyền, phổ biến kế hoạch tới sinh viên, cử sinh viên tình nguyện tham gia tổ chức, phục vụ ngày hội trao đổi sách.	17/4/2026
3	Các đơn vị	- Triển khai kế hoạch đến cán bộ, giảng viên hưởng ứng “Ngày hội trao đổi sách 2026”. - Các khoa: phối hợp chỉ đạo CBQLL triển khai tới sinh viên tham gia “Ngày hội trao đổi sách 2026”.	17/4/2026
4	Phòng TC-HC	- Thuê in, treo 01 băng zôn nội dung như sau: “Chào mừng Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ 5, năm 2026” (treo tại tiền sảnh nhà A1-204)	14/4/2026
		- Chuẩn bị 01 bình nước uống (20l), cốc đặt tại thư viện.	17/4/2026

VÀ
 NG
 OC
 Y THUA
 DINH

		- Chuẩn bị 01 bình nước uống (20l), cốc đặt tại thư viện.	17/4/2026
5	BBT Website	Cử người chụp ảnh “Ngày hội trao đổi sách 2026”.	17/4/2026

Yêu cầu trưởng các đơn vị, đoàn thể liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, Trưởng các đơn vị báo cáo Ban Giám hiệu (qua phòng Công tác sinh viên) để xem xét giải quyết. *phs*

Nơi nhận:

- BGH (để c/đ);
- Các đơn vị;
- Đoàn TN;
- BBT Website;
- Lưu VT, CTSV.



PHÓ HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Mạnh Tiến

